

**EMPRESA PÚBLICA DE SAÚDE DO RIO DE JANEIRO S/A – RIOSAÚDE**  
**83º CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO**  
**SIMPLIFICADO REGULAMENTADO PELO EDITAL Nº. 118/2020**  
**PARA: CHECAGEM DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DO PROCESSO SELETIVO**  
**ON LINE, CADASTRO ON LINE (PRÉ-ADMISSÃO) E PARA FIRMAR CONTRATO POR PRAZO**  
**DETERMINADO.**

A fim de atender situação de excepcional interesse público, em razão da assunção emergencial e temporária do gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no âmbito do **CER e nas UPAS**, a **EMPRESA PÚBLICA DE SAÚDE DO RIO DE JANEIRO S/A – RIOSAÚDE**, no uso de suas atribuições, mediante autorização contida no processo administrativo nº 09/201.272/2020, publicada na página 4 do D.O. de 13/08/2020, CONVOCA os profissionais abaixo indicados, os quais compõem o banco do processo simplificado regulamentado pelo **Edital nº 118/2020**, para caso queiram firmar contrato de trabalho por prazo determinado, com fulcro no artigo 37, IX da Constituição Federal de 1998 e na Lei Municipal nº 1.978, de 26 de março de 1993, regulamentada pelo Decreto nº 12.577, de 20 de dezembro de 1993, e suas alterações, **adotarem os procedimentos na sequência abaixo:**

1ª) Preencher o cadastro on line de dados pessoais disponível a partir de **dia 05/03/2021** no endereço eletrônico <http://prefeitura.rio/riosaude/admissao>.

2ª) Após o preenchimento do Cadastro on-line, comparecer nas dependências **da UPA ROCINHA**, situada na Estr. da Gávea, 522 - Gávea, Rio de Janeiro - RJ , **procurar Departamento Pessoal** no horário abaixo para:

2ª.a) Apresentar a documentação comprobatória dos requisitos da pontuação do **Processo Seletivo On line** (original e cópia) referente à análise de currículo prevista no item 2.2 e 2.4 do referido Edital;

2ª.b) Apresentar a documentação comprobatória do **Cadastro on line (pré - admissão)** para a conferência dos dados pessoais preenchidos;

2ª.c) O profissional será orientado a se submeter à inspeção de saúde e, após a realização da inspeção médica, munido do referido comprovante, a fim de **entregar a documentação** relacionada no Anexo I para firmar Contrato por Prazo Determinado .

**05/03/2021 – 09 ÀS 14H**  
**UPA ROCINHA**  
**CLINICA MÉDICA**

| <b>CLASSIFICAÇÃO</b> | <b>NOME</b>                |
|----------------------|----------------------------|
| 6º                   | RENATO DEISS DE FARIAS     |
| 7º                   | THAÍS LAÉRCIO ALVES        |
| 8º                   | ANA CLARA SILVA CAVALCANTE |

**PEDIATRA**

| <b>CLASSIFICAÇÃO</b> | <b>NOME</b>               |
|----------------------|---------------------------|
| 6º                   | LUIZ CARLOS ESTEVEZ PAZOS |

**ANEXO II**

|   |
|---|
| 2 (duas) foto 3x4 coloridas e recentes;   |
| Carteira de Identidade (original e cópia ou cópia autenticada)*;  |
| Carteira de Trabalho e Previdência Social (original e cópia do espelho e verso)*;   |
| CPF (original e cópia ou cópia autenticada)*;   |
| Título de Eleitor, com respectivos comprovantes da última eleição – 1º e 2º turno (original e cópia ou cópia autenticada)*; |
| Comprovante de Vacinação atualizado (DT adulto, Hepatite B);  |

|   |
|---|
| Comprovante de Residência no nome do profissional ou do cônjuge (concessionárias de luz, água ou telefone fixo convencional) emitidos há menos de 60 (sessenta) dias (original e cópia ou cópia autenticada)*;  |
| Certificado de Reservista (Dispensa de incorporação, Carta Patente ou Incorporação de Reservista), se do sexo masculino (original e cópia ou cópia autenticada);  |
| Certidão de Nascimento, se solteiro, ou Certidão de Casamento, se casado (original e cópia ou cópia autenticada);   |
| Cédula do PIS/PASEP ou CARTÃO CIDADÃO - caso não tenha, apresentar declaração de NADA CONSTA da Caixa Econômica Federal (PIS) ou Banco do Brasil (PASEP) (original e cópia ou cópia autenticada)*;  |
| CPF e Certidão de Nascimento de filhos menores (original e cópia ou cópia autenticada);   |
| CPF do(s) dependente(s);  |
| Cartela de vacinação de dependentes com idade inferior a 7 (sete) anos, e Declaração de Frequência Escolar, se idade superior a 7 (sete) anos (original e cópia ou cópia autenticada);  |
| <b>Carteira do conselho</b> (CREMERJ, COREN etc) e comprovante de <b>pagamento da anuidade 2020, certidão negativa</b> original e cópia ou cópia autenticada)*;   |
| Comprovante da declaração de Imposto de Renda ATUAL, parte da declaração <b>de Bens e Direitos</b> (cópia);   |
| Comprovante de escolaridade (original e cópia) - Nível Técnico;   |
| Comprovante de Habilitação: Diploma (original e cópia) - Nível Superior;  |
| Comprovante de abertura de conta no Banco Santander; caso tenha.  |
| Cartão original Fetranspor e cópia do comprovante de desincompatibilização do antigo empregador;  |
| Termo de Guarda e Posse, em caso de adoção (original e cópia ou cópia autenticada);   |
| Termo de Curatela (original e cópia ou cópia autenticada);  |
| Carta de Naturalização, se estrangeiro (original e cópia ou cópia autenticada);   |
| Entrar no site <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial</a> e realizar a consulta da Qualificação cadastral para verificação de divergências nos dados cadastrais. <b>Entregar a consulta impressa e sem divergências.</b> |

\* Quando o comprovante de residência não estiver no nome do profissional ou do cônjuge, entregar declaração original e cópia do RG ou da CNH do proprietário (nome que constar no comprovante);

\* Quando modificar o nome tem que apresentar todos os documentos com as alterações.

**Os demais classificados serão convocados por este Diário Oficial em novos chamamentos.**